25.11.2019 Version **3.9** 



# Installation von XNotar 3.9

XNotar-Administration

NotarNet GmbH www.notarnet.de/



#### Seite

1	Vora	ussetzungen	3
	1.1	Lizenzen	3
	1.2	JAVA-Laufzeitumgebung	3
	1.3	ProDeskFramework-Service	3
	1.4	Notarnetzanschluss/Registerbox	4
2	Insta	allation von XNotar und SigNotar	5
	2.1	Programmordner	7
	2.2	Installation der Programmkomponenten	7
3	EIRv	-Datenordner	8
	3.1	Erstinstallation im Notariat (kein ElRv-Datenordner vorhanden)	9
	3.2	ElRv-Datenordner auswählen	10
4	Verw	valtung	10
	4.1	Anlegen von Notgren	
	4.1.1	Reiter "Adresse"	11
	4.1.2	2 Reiter "Allgemein"	12
	4.2	Allgemeine Einstellungen in XNotar	14
	4.2.1	ElRv-Datenordner ändern	14
	4.2.2	2 Aktive Module auswählen	15
	4.2.3	B Pilotversionen	15
	4.2.4	Verbindungseinstellungen / Verwendung von Proxy-Servern	16
5	Upda	ates: Aktualisierung der ElRv-Software	17
	5.1	Einleitung	17
	5.2	Programmänderungen	18
6	Nutz	ung des Nachrichtenmoduls in XNotar	19
	6.1	Allgemeines zu Postfächern	19
	6.2	Aktivierung von beN-Postfächern	20
	6.3	Postfachverwaltung in XNotar	20
	6.3.1	Einrichtung eines neuen Postfaches	20
	6.3.2	2 Import des Postfachzertifikates nach Zertifikatserneuerung	23
	6.4	Einstellungen zum Postfach-Modul	24
	6.4.1	Speicherung der PIN	24
	6.4.2	2 Option: Nachrichten sofort versenden	25
	6.4.3	Im Notarmodus die Nachrichten immer in den Postausgang legen	n 26
	6.5	Postausgang	27

	6.6	Posteingang	29
	6.6.1	Übersicht	29
	6.6.2	Abruf einer einzelnen Nachricht	30
	6.6.3	Abruf mit Datumsangabe	31
	6.6.4	Filter und Funktionen	31
	6.6.5	Nachrichtendetails	32
7	Archi	vierungsfunktionen	34
7	<b>Archi</b> 7.1	vierungsfunktionen Grundbuch- und Registervorgänge abschließen und wieder öffnen	<b>34</b> 34
7	Archi 7.1 7.2	<b>vierungsfunktionen</b> Grundbuch- und Registervorgänge abschließen und wieder öffnen Sonstige Nachrichten archivieren und dearchivieren	<b>34</b> 34 37

### Kontaktdaten Support:

E-Mail:	support@notarnet.de
Hotline:	0800 - 5 660 669

## 1 Voraussetzungen

Das Programm XNotar ermöglicht die Erfassung, Aufbereitung, Weiterverarbeitung und Versand von Daten für

- elektronische Anmeldungen zum Handels-, Genossenschafts-, Partnerschafts- und Vereinsregister,
- elektronische Anträge an das Grundbuchamt (soweit justizseitig zugelassen) sowie
- Eintragungsanträge an das Zentrale Vorsorgeregister.

Das in XNotar integrierte Programm SigNotar ermöglicht die Erstellung einfacher elektronischer Zeugnisse nach § 39a BeurkG, insbesondere elektronisch beglaubigter Abschriften für elektronischen Anmeldungen und Anträge mit XNotar, aber auch Ausdrucke elektronischer Dokumente nach § 42 Abs. 4 BeurkG.

XNotar 3.9 unterstützt Versand und Empfang für **besondere elektronische Notarpostfächer (beN)**.

XNotar 3.9 unterstützt zudem Anträge zu der am 09.09.2019 bereitgestellten überarbeiteten Anwendung des **Zentralen Vorsorgeregisters (ZVR)**.

#### 1.1 Lizenzen

Für jede Notarin bzw. jeden Notar ist eine Lizenz für XNotar und SigNotar erforderlich. Nach dem Start der Anwendung müssen gültige Registriernummern (eine für SigNotar und eine für XNotar) eingegeben werden. Die Registriernummern werden unmittelbar nach der Bestellung des ElRv-Softwarepaketes mitgeteilt.

#### 1.2 JAVA-Laufzeitumgebung

XNotar ist eine Java-Anwendung und benötigt eine Java-Laufzeit-Umgebung. In XNotar ist eine eigene Laufzeitumgebung enthalten.

#### 1.3 ProDeskFramework-Service

Ab XNotar 3.8 wird eine neue Komponente ProDeskFramework-Service verwendet:

- für Versand/Empfang bei beN-Postfächern sowie
- die Verbindung zum EGVP-Verzeichnisdienst.

Diese wird von XNotar als eigener Prozess im Hintergrund gestartet verbindet sich mit dem Kernprogramm von XNotar über localhost auf Port 8383. Diese Verbindung muss auf dem Arbeitsplatzrechner erlaubt und darf nicht durch Firewalls o.ä. blockiert sein.

> Bitte beachten Sie, dass für die Nutzung des ProDeskFramework-Services (localhost, Port 8383) die lokale Systemzeit des Arbeitsplatzrechners nur geringfügig von der Realzeit abweichen darf.

#### 1.4 Notarnetzanschluss/Registerbox

Sämtliche Arbeitsplatzrechner müssen derart netztechnisch vorbereitet sein, dass ein Zugriff auf die angeschlossenen Systeme möglich ist. Bitte wenden Sie sich ggf. an Ihren Systembetreuer.

- Wird im Notariat eine Registerbox eingesetzt, muss soweit noch nicht geschehen - eine "IP-Route" zur Registerbox eingestellt werden. Dies erfolgt regelmäßig an den betroffenen Arbeitsplätzen. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der "<u>Anleitung zur Inbetriebnahme</u> <u>der Registerbox</u>", die Sie mit der Registerbox erhalten haben.
- XNotar nutzt generell die allgemeinen **Proxy-Einstellungen** des Arbeitsplatzrechners. Alternativ können Einstellungen zu Proxyservern in XNotar unter Verwaltung -> Allgemein -> Reiter "Verbindung" eingegeben werden.
- Sofern ein Proxy-Server eingesetzt wird, müssen regelmäßig die Internetnetadressen, welche nur über die Registerbox/Notarnetzbox erreicht werden, als **Ausnahme für den Proxy-Server** in den Internetoptionen erfasst werden.

Eine Liste der in XNotar verwendeten Internet- und dazugehörigen IP-Adressen finden Sie unter

https://notarnet.de/service-support/faq/faq-xnotar/index.html

• Ggf. ist zu prüfen, ob Einstellungen einer lokal eingesetzten Firewall für den Datentransfer von XNotar angepasst werden müssen.

Der Arbeitsplatzrechner ist regelmäßig vorbereitet, wenn Sie das Stammdatenverzeichnis der Bundesnotarkammer (SDV) unter <u>https://sdv.bnotk.de</u> erfolgreich aufrufen können.

Neben der Kommunikation des EGVP-Moduls benötigt XNotar

• für Aktualisierungsprozesse Zugriff auf den unter <u>https://www.xnotar.de/</u> betriebenen Webserver • für Anmeldungen zum Zentralen Vorsorgeregister auf den unter https://zvr.bnotk.de/ erreichbaren Webservice

## 2 Installation von XNotar und SigNotar

Die Installationsdatei für XNotar einschließlich Dokumentation wird als Download unter <u>https://www.notarnet.de/service-support/faq/faq-</u><u>xnotar/installation-update</u> bereitgestellt.



Der direkte Download-Link lautet <u>https://www.xnotar.de/elrv/software/elrv-setup.exe</u>.

Informationen über Programmänderungen sind über https://www.notarnet.de/service-support/faq/faq-xnotar/xnotarprogrammversionen abrufbar.

Die folgenden Meldungen variieren je nach verwendetem Internet-Browser. Die Installation wird über die Datei "elrv-setup.exe" gestartet.

Sollte die Datei nach dem Herunterladen im System lokal abgelegt worden sein, muss die Datei in dem entsprechenden Downloadordner geöffnet und von dort aus installiert werden.

Der Hinweis zu ausführbaren Dateien (variiert nach Betriebssystem) sollte gelesen und mit Ja/OK bestätigt werden.

•	Benutzerkontensteuerung			×	
2	Möchten Sie zulassen, dass durch das folgende Programm Änderungen an diesem Computer vorgenommen werden?				
	∌	Programmname: Verifizierter Herausgeber Dateiursprung:	elrv-setup.exe : <b>Bundesnotarkammer KdöR</b> Festplatte auf diesem Computer		
0	<ul> <li>Details anzeigen</li> <li>Ja</li> <li>Nein</li> </ul>				
	Anzeigezeitpunkt für die Benachrichtigungen ändern				

Danach startet die eigentliche Installation.

📜 XNotar Installateur		_		$\times$
<b>N</b> otarnet	Beginne Installation XNotar 3.9.2 NotarNet GmbH Copyright © 2019 www.notarnet.de			
	Abbrechen 🤄 Zurück	Weiter	>	

Über die Schaltfläche "Weiter" wird die nächste Maske aufgerufen, die Vertragsbedingungen enthält.

🞽 XNotar Installateur	– 🗆 X
<b>N</b> otarnet	Vertragsbedingungen für Produkte für den elektronischen Rechtsverkehr im Notarbüro (EIRv) (Stand: Dezember 2016) § 1 Grundlagen, Leistungsumfang, keine Garantien Akzeptieren Keiter 🍁

Nach Setzen des Hakens vor "Akzeptieren" und Fortsetzen mit "Weiter" öffnet sich eine Maske, die weitere Informationen zur Installation enthält.



#### 2.1 Programmordner

Soweit aufgrund früherer Installationen XNotar der Programmordner nicht bekannt ist – insbesondere bei der erstmaligen Installation - wird sodann ein Installations-Verzeichnis abgefragt. Es wird empfohlen, die Voreinstellungen (C:\Programme\ElRv\XNotar bzw. C:\Program Files (x86)\ElRv\XNotar) zu verwenden.

🗙 XNotar In	stallateur		_		×
	otar <mark>net</mark>	Installations-Verzeichnis C:\Program Files\EIRvVXNotar	Durcl	hsuchen	
		X Abbrechen 🕹 Zurück Ins	stallieren		
	XNotar ist darauf aus auf einem Arbeitsplat	sgerichtet, dass die Installation lo tz vorgenommen wird.	okal	1	

Ist der Programmpfad aus einer früheren Installation bekannt, wird die folgende Auswahl übersprungen und das Verzeichnis der letzten Installation genutzt:

Über die Schaltfläche "Durchsuchen" kann bei Bedarf auch ein anderer Pfad ausgewählt werden.

Danach wird die Installation mit "Weiter" fortgesetzt.

#### 2.2 Installation der Programmkomponenten

Die Programmkomponenten werden nun installiert.

🗙 XNotar Installateur		-		×
<b>N</b> otarnet	Entpacke			]
	X Abbrechen 4 Zurück	Weiter	•	

Die erfolgreiche Installation wird mit "Ende" abgeschlossen.

🗙 XNotar Installateur			-		×
<b>N</b> otarnet	XNotar 3.9.2 abgeschlossen.				1
	X Abbrechen	Zurück	Ende	<u> </u>	

Die Installation ist damit abgeschlossen und XNotar 3.9 kann über den Button "XNotar" auf dem Desktop bzw. über Start gestartet werden.

## 3 EIRv-Datenordner

Der ElRv-Datenordner dient der Ablage der durch die Programme XNotar und SigNotar erstellten Daten.

Der ElRv-Datenordner muss von allen Arbeitsplätzen, die mit den Softwarekomponenten arbeiten, erreichbar sein. Er sollte daher ein Netzwerkordner sein.

Es empfiehlt sich hierzu, den ElRv-Datenordner direkt in der Ebene unter dem Netz-Laufwerk anzulegen.

Soweit XNotar kein ElRv-Ordner bekannt ist – insbesondere bei der erstmaligen Installation von XNotar – ist dieser beim ersten Start von XNotar anzugeben. Der vorgeschlagene Pfad kann durch Eingabe mittels der Schaltfläche auf das entsprechende Netz-Laufwerk geändert werden.

📕 Eingabe des EIRv-Datenor	dners	X
EIRv-Datenordner	X1EIRv-Daten	
	<u>O</u> K <u>Abbrechen</u>	

Hinweis:

Verwenden Sie auf den Arbeitsplätzen keine unterschiedlichen Laufwerksangaben für den Speicherpfad im Netzwerk.

#### 3.1 Erstinstallation im Notariat (kein ElRv-Datenordner vorhanden)

Handelt es sich um eine Erstinstallation von XNotar, ist über die Schaltfläche

der geeignete Datenpfad (s.o.) auszuwählen und anschließend die Maske "Eingabe des ElRv-Datenordners" mit OK zu bestätigen.

Hierbei ist zu beachten, dass bei Anlegung des ElRv-Datenordners der Zugriff aller Mitarbeiter/in bzw. Notar/in auf diesen Ordner ermöglicht werden muss.



Anschließend wird der Nutzer aufgefordert, einen Notar anzulegen. Das Anlegen von Notaren in XNotar und deren Übernahme nach SigNotar wird nachfolgend beschrieben.

#### 3.2 EIRv-Datenordner auswählen

Ist ein ElRv-Datenordner bereits vorhanden, bspw. weil es sich um die Installation auf einem weiteren Arbeitsplatz handelt, ist lediglich der ElRv-Datenordner auszuwählen. Die bereits vorhandenen Daten im ElRv-Datenordner sind dann automatisch am Arbeitsplatz verfügbar.

XNotar - Version 3.9.2 - Einzel	larbeitsplatz-Modus	- 🗆 ×
	Notarin Max Mustermann	XNotar
START	Allgemein Verbindung	
REGISTERANMELDUNG		
VORSORGEREGISTER	DATEN	
GRUNDBUCH	EIRv-Dater Auswahl eines Verzeichnisses X	
SONST. NACHRICHTEN		
POSTEINGANG	Suchen in: EIRv-Daten	
POSTAUSGANG	ZVR .system	
VERWALTUNG	GB GB SigNotarRtfSamples	
<ul> <li>Allgemein</li> </ul>	✓ Notarp¢	
SigNotar-Parameter		
Notar	AKTUALIS	
HILFE	✓ Auch a	
BEENDEN	Ordnername: X1EIB&Datan	
	ANZEIGE V	
	Programm	
offene Nachrichten	Dokum Verzeichnis wählen Abbrechen	
Postausgang		
0 nicht versandte Nachr. Posteingang		
0 ungelesene Nachr.	SYSTEMINFORMATIONEN	
Letzter Abruf: 19.03.2019	Systeminfo anzeigen	
aktualisieren		
Einzelarbeitsplatz 🔻		

## 4 Verwaltung

#### 4.1 Anlegen von Notaren

Die Notardaten werden in XNotar unter Verwaltung -> Notar eingegeben.

Das Anlegen des Notars ist nur an einem Arbeitsplatz erforderlich. Da die Informationen auf dem ElRv-Datenordner (auf einem Netzlaufwerk) abgelegt werden, sind diese auf den weiteren Arbeitsplätzen mit Angabe des ElRv-Datenordners sofort verfügbar.

Die Verwaltung von Notaren erfolgt über den Menüpunkt "Verwaltung" in der Navigationsleiste links. Hier können (weitere) Notare hinzugefügt oder gelöscht und deren Daten und Einstellungen geändert werden.

XNotar - Version 3.9.1 - Einzel	larbeitsplatz-Modus	- 🗆 ×
	Notarin Max Mustermann	XNotar
START REGISTERANMELDUNG	Auswahl Notar Adresse Allgemein HR ZVR GB Favoriten V	/orlagen Kommunikation
VORSORGEREGISTER		Notorauswahl
SONST. NACHRICHTEN		Notarauswani
POSTEINGANG	Notar Max Mustermann [X'EIRv-Daten/Mustermann]	
VERWALTUNG		
SigNotar-Parameter Notar		
HILFE SIGNOTAR		
BEENDEN		
offene Nachrichten Postausgang O nicht versandte Nachr. Posteingang O ungelesene Nachr. Letzter Abruf. 19.03.2019 aktualisieren	Bearbeitungsfunktionen	
Einzelarbeitsplatz	Löschen Bearbeiten Hinzufügen	

Beim Hinzufügen und Bearbeiten stehen folgende Karteireiter zur Verfügung:

- Adresse
- Allgemein
- HR (= Handelsregister)
- ZVR (= Zentrales Vorsorgeregister)
- GB (= Grundbuch)
- Favoriten
- Vorlagen
- Kommunikation.

#### 4.1.1 Reiter "Adresse"

Zur Anlage eines Notars sind zunächst die Adressdaten des Notars einzugeben.

Vorname und Nachname des Notars müssen exakt mit den Angaben des mit der Lizenz zugesandten Schreibens zur Registrierung übereinstimmen, da diese Angaben in den Registriernummern verschlüsselt sind. Im Karteireiter "Adresse" sind Pflichtfelder fett dargestellt. Nach dem Ausfüllen der Eingabefelder kann der Vorgang mit "Weiter" oder "Abbrechen" fortgeführt werden.

Das Verzeichnis, in dem die Programme die Daten zu dem Notar abspeichern, liegt unterhalb des ELRV-Datenordners und wird mit dem Nachnamen des Notars bezeichnet.

Sofern das Verzeichnis bereits existiert, wird abgefragt, ob dieses Verzeichnis verwendet werden soll. Dies kann passieren, wenn

• in einem Notariat mehrere Notare den gleichen Nachnamen führen oder

🔀 XNotar - Version 3.9.1 - Einzela	rbeitsplatz-Modus								_	
	mm		Notar/in Max Mu	ıstermann					XNo	otar
START	Auswahl Notar	Adresse	Allgemein	HR	ZVR	GB	Favoriten	Vorlagen	Kommunikatior	ן
GRUNDBUCH	Anrede Titel									
VERWALTUNG Allgemein	Vorname Nachname	Max Mustermann								
SigNotar-Parameter  Notar HILFE SIGNOTAR BEENDEN	Stra Adre PLZ Ort Tele Fax E-Ma Web	erzeichnis n sie es tro	'X:/EIRv-D: tzdem für	aten/Must den anzu	ermann' e legenden	xistiert berei Benutzer vei	ts. rwenden?		×	
				<u>न</u> ेव		<u>N</u> ein				
Einzelarbeitsplatz 🔻								Abbrechen	M	eiter

• der Notar schon einmal angelegt wurde.

Wenn der Notar lediglich erneut angelegt wird (beispielsweise wegen einer versehentlichen Löschung), ist die in der obigen Abbildung enthaltene Frage mit "Ja" zu beantworten. Für den Fall der Namensgleichheit wird hier "Nein" ausgewählt. XNotar legt dann einen Notarordner mit dem gleichen Namen an und hängt eine Zahl (beim ersten: 1) an (z.B. Meyer und Meyer1). Damit bleibt auch nachvollziehbar, welcher Notar welchen Ordner verwendet.

#### 4.1.2 Reiter "Allgemein"

Im Karteireiter "Allgemein" sind die Registriernummern für XNotar und Sig-Notar einzutragen.

#### ElRv-Hinweis:

Die Registriernummern von XNotar und SigNotar müssen während der Notaranlage gleichzeitig angegeben werden, weil nur in diesem Fall die Übergabe der Daten an SigNotar erfolgt.

XNotar - Version 3.9.1 - Einze	arbeitsplatz-Modus			-	•	×
	Max Mustermann			XNo	ta	Г
START	Auswahl Notar Adresse Allgemein HR ZVR GB	Favoriten Vo	orlagen Kon	nmunikation	1	
REGISTERANMELDUNG	REGISTRIERNUMMERN					
ORSORGEREGISTER	Valatar Ciablatar			(harrows)		
RUNDBUCH		-				
ONST. NACHRICHTEN	ORDNER					
OSTEINGANG	XNotar-Datenordner* X:\EIRv-Daten\Mustermann\XNotar					
OSTAUSGANG	EGVP-Importverzeichnis Fachdaten* X:\EIRv-Daten\Mustermann					
ERWALTUNG	An EGVP zu übergebende Nachrichten werden in den Unterordner Nachrichten des hier angegeber	nen Importverzeichnis	Fachdaten geschri	ieben.		
Allgemein	brese ordner berinden sich immer unterhalb des LErvebateriordners, der unter verwarkung/Angen	nem komguneroar ist.				
<ul> <li>SigNotar-Parameter</li> </ul>	SIGNATUR					
Notar	Containerformat (Z.B. PZS), d.b. die Dokumentdatei enthält Nutzdaten und Signatur	r				
ILFE						
IGNOTAR	<ul> <li>Separate Signaturdatei mit SigNotar-entsprechender Namenskonvention (Z.Bpkcs</li> </ul>	s7).				
	Separate Signaturdatei ohne entsprechende Namenskonvention.					
EENDEN	DOKUMENTENNAME					
fene Nachrichten		-	• _	•		
stausgang	Der Name eines Dokuments, das über "Hinzufügen in SigNotar" erstellt wird, wird entsprechend der h	hier gewählten Konve	ntion gebildet.			
nicht versandte Nachr.	SONSTIGES					
osteingang						
ungelesene Nachr.	Dateien beim Versand am Ursprungsort löschen. Die Dokumente befinden sich im	n Vorgangsordner i	m HR-Unterverze	ichnis des N	lotars.	
tualisieren	Ausschließlich externes Anschreiben verwenden					
	Die Auswahl führt zum Ausblenden des Feldes 'Anschreiben an das Registergericht'.					
=inzelarbeitsplatz 💌		Zur	uck	W	eiter	

Unter den Registriernummern sind die relevanten Systemordner aufgeführt.

- XNotar-Datenordner: In dem Ordner werden von XNotar erzeugte Daten gespeichert. Der Ordner enthält weitere Unterordner für die einzelnen Module von XNotar – siehe Ziffer 8 - .
- EGVP-Importverzeichnis Fachdaten: Dieser Ordner ist bei Verwendung des in XNotar enthaltenen EGVP-Moduls nicht mehr relevant.

Wenn die in XNotar enthaltene Komponente SigNotar als Signatursoftware eingesetzt wird, darf beim Signaturformat von der Standardeinstellung "*separate Signaturdatei mit SigNotar-entsprechender Namenskonvention*" nicht abgewichen werden.

Ein abweichendes Signaturformat kommt nur in Betracht, wenn eine andere Signaturanwendungskomponente als SigNotar verwendet wird und diese eine andere Datenstrukturen schreibt (z. B. Containerdateien mit integrierten Inhalts- und Signaturdaten).

Unter "Dokumentenname" kann eine Konvention für die Bezeichnung des Dateinamens der neu mit SigNotar (über den Button "Hinzufügen in Sig-

Notar" innerhalb der Abarbeitung in XNotar) erstellten Dokumente eingestellt werden. Es müssen dabei nicht alle sechs Auswahlfelder belegt werden.

Wird "Dateien beim Versand am Ursprungsort löschen" gewählt, werden die Dokumente des Vorgangs beim Versand in den SigNotar-Ordner gelöscht. Wird ein Dokument noch einmal benötigt, findet sich eine Kopie im Notarordner unter HR. Der Unterordner enthält das Aktenzeichen des Vorgangs im Namen.

Die Daten des Notars, inklusive der Registriernummer für SigNotar, werden nach Anlage des Notars an SigNotar übergeben. Beim nächsten Programmstart von SigNotar wird die Information über einen neuen Notar dort eingelesen und in SigNotar ein Notar angelegt.

#### 4.2 Allgemeine Einstellungen in XNotar

Im Menüpunkt Verwaltung - Allgemein können allgemeine Einstellungen in XNotar vorgenommen werden. Diese betreffen alle angelegten Notarinnen oder Notare.

X XNotar - Version 3.9.1 - Einzela	arbeitsplatz-Modus	– 🗆 ×
	Notarin Max Mustermann	XNotar
START REGISTERANMELDUNG	Allgemein Verbindung	
VORSORGEREGISTER	DATEN	
GRUNDBUCH	EIRv-Datenordner X:\EIRv-Daten	
SONST. NACHRICHTEN		
POSTEINGANG	✓ HR	
POSTAUSGANG	✓ ZVR	
VERWALTUNG	<b></b> GB	
<ul> <li>Allgemein</li> <li>SigNotar-Parameter</li> </ul>	✓ Notarpostfach	
Notar HILFE	AKTUALISIERUNG	
BEENDEN	Auch auf Pilotversionen aktualisieren	
	ANZEIGE VON TIFF/PDF-DATEIEN	
	Programm zur Ansicht Standardprogramm	
offene Nachrichten Postausgang	Dokumentenpreview in der Sichtung	
0 nicht versandte Nachr.		
0 ungelesene Nachr.	SYSTEMINFORMATIONEN	
Letzter Abruf: 19.03.2019 aktualisieren	Systeminfo anzeigen	
Einzelarbeitsplatz 💌		

#### 4.2.1 EIRv-Datenordner ändern

Der ElRv-Datenordner ist der (Netzwerk-)Ordner, in dem die Daten- und Systemdateien für XNotar liegen. Der ElRv-Datenordner wird bereits bei der Installation von XNotar und SigNotar festgelegt und darf in der Regel nicht geändert werden.

Die Möglichkeit der Änderung des ElRv-Datenorders ist jedoch gegeben, um die Installation an ggf. geänderte Anforderungen oder eine bei der Installation fehlerhafte Angabe anzupassen, ohne XNotar und SigNotar neu zu installieren. Bei der Änderung des Wertes werden keine Dateien verschoben, dies ist manuell durchzuführen.

#### 4.2.2 Aktive Module auswählen

Die Auswahlboxen für HR, ZVR und GB können einzeln (de-)aktiviert werden. Durch Setzen bzw. Entfernen des Hakens vor dem entsprechenden Modul wird dieses aktiviert oder deaktiviert. In Folge wird das jeweilige Modul auf der XNotar-Startseite entweder wieder oder nicht mehr angeboten.

> Ab XNotar 3.8 besteht die Möglichkeit, das Nachrichtenmodul zu deaktivieren, in dem der Haken zu dem aktiven Modul "Notarpostfach" entfernt wird. Hierdurch kann Start und Benutzung von XNotar für Nutzer, die keine Versand/Empfangsprozesse durchführen, beschleunigt werden.

> Auch sind die technischen Verbindungsvoraussetzungen für die Versand- und Empfangsprozesse an diesen Arbeitsplätzen nicht erforderlich.

#### 4.2.3 Pilotversionen

Durch Setzen des Hakens bei "Auch auf Pilotversionen aktualisieren" wird die Update-Funktion von XNotar so konfiguriert, dass bei "Update XNotar" bereits Versionen geladen werden, die noch nicht allgemein freigegeben sind, sondern sich noch in der Pilotphase befinden.

#### **ELRV-Hinweis:**

An dieser Stelle möchten wir uns auch bei den Piloten für ihre unermüdliche Hilfe bei der Verbesserung unserer Software bedanken. Durch diese Mithilfe gelingt es uns, von Version zu Version einen reibungsfreieren Arbeitsablauf in den Notariaten zu gestalten, da unerwartete Reaktionen in einzelnen Programmbereichen im normalen Arbeitsumfeld aufgedeckt und über den Support an die Entwicklung weitergegeben werden, bevor diese flächendeckend zu Störungen führen können.

#### 4.2.4 Verbindungseinstellungen / Verwendung von Proxy-Servern

In der Maske Verbindung können die Daten eines Proxy-Servers angegeben werden

XNotar verwendet grundsätzlich die allgemeinen <b>Proxy-</b> Einstellungen des Arbeitsplatzrechners.
Proxy-Einstellungen können alternativ auch in den Einstellungen von XNotar vorgenommen werden. <sup>1</sup>
Bitte ziehen Sie bei Fragen/Problemen Ihren

Systembetreuer hinzu.

Statement.	Notar/in	<b>VNotan</b>
	Max Mustermann	ANOLAF
START	Allnemein Verbindung	
REGISTERANMELDUNG	PROXYSERVER	
VORSORGEREGISTER		
GRUNDBUCH	Proxy-Einstellungen des Systems verwenden	
SONST. NACHRICHTEN	Adresse	
POSTEINGANG	Port	
POSTAUSGANG	Ausnahmen	
/FRWAI TUNG	and consider under consider concentration of a consider and and and and an event	
Allaemein		
SigNotar-Parameter	Authentifizierung erforderlich	
Notar	Benutzer	
HILFE	Kennwort	
BEENDEN		
ffene Nachrichten		
Postausgang		
nicht versandte Nachr.		
ungelesene Nachr.		
etzter Abruf: 19.03.2019		
iktualisieren		

Sollte nicht bekannt sein, ob im Büro ein Proxyserver verwendet wird (Ausnahmefall), kann dies regelmäßig in den Internetoptionen nachgeprüft werden:

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Dies kommt insbesondere in Betracht, wenn eine Authentifizierung am Proxy-Server erforderlich ist oder Schwierigkeiten – insbesondere bei der Kommunikation des Pro-DeskFramework-Services – auftreten.

atei Bearbeiten Ar	sicht Extras ?	Verbindungen Programme Erweitert
tei Bearbeiten Ar nstellungen de Anmeldeinformat Benutzerkonten E-Mail (22-Bil) Flash Player (32-Bil Java Minianwendunger	Proveinstellungen     Autsige: Deixe Symbolic       Server     Proveinstellungen       Typ     Adrese des Provjervers       Port     Adrese des Provjervers       Port     Adrese des Provjervers       Port     Adrese des Provjervers       Port     Adrese des Provjervers       Server     Porty-adrese       Provjerverses     1 12346       Schritte     E Fackverwahrung       Provjerverses     1 12346       Socker	Arden Se ad Torstellunger Arden Se ad Torstellunger Deterstorstendung enzurchen. Bratellungen für VH- und Enzelbinstendungen Henzeligen. Henzelbinstellunger Arden Se ad Torstellunger", um einem Prosperver für die Heitendung zu berfügungen.
II Ortungs- und and Region und Spract Sound System Yerwaltung Windows CardSpr	Acroadhner Acroadhner For Advessen, de vie figt beginnen, keinen Preuvierner For Advessen, de vie figt beginnen, keinen Preuvierner Forderung von Under Enträge int Seikador all under Andersammer Enträge int Seikador (;) tennen. OC Akberdem Martin Martin Binder de Automatiche Konforzation Forderung von Binder automatiche Konforzation, und Seige für automatiche Konforzation, und Seige für automatiche Konforzation, und Binder de Automatiche Konforzation, und Seige für automatiche Konforzation, und Seige für automatiche Konforzation, und Seige für automatiche Konforzation Martin Binder de Automatiche Konforzation Martin M	The function of the sector of

Sofern ein Proxy-Server eingesetzt wird, müssen regelmäßig die von XNotar über eine Registerbox adressierten Zieladressen als **Ausnahme für den Proxy-Server** in den Internetoptionen erfasst werden. Hierbei handelt es sich:

- localhost
- um.bnotk.de
- sdv.bnotk.de
- **xtaws.bnotk.de** (wird vom ProDeskFramework-Service angesprochen)
- zvr.bnotk.de

Ein Platzhalter "\*.bnotk.de" ist nicht ausreichend (s.a. Ziffer 1.4).

## 5 Updates: Aktualisierung der ElRv-Software

#### 5.1 Einleitung

Liegt ein neues Update vor, wird beim Start von XNotar darauf hingewiesen.

Regelmäßig ist die aktuelle Programmversion wie bei einer Erstinstallation (siehe Ziffer 2) herunterzuladen und *über* die bestehende Installation zu installieren.

XNotar zeigt beim Start bspw. folgende Meldung:

Prog	jrammupdate X
	Eine neue Version von XNotar liegt bereit:
	XNotar 3.9
	Bitte aktualisieren Sie XNotar an allen Arbeitsplätzen.
	Update durchführen Später

Update durchführen öffnet sodann eine FAQ, welche den Updatevorgang beschreibt und ggf. weitere Informationen bereitstellt.



Der direkte Downloadlink zur aktuellen Programmversion lautet <u>https://www.xnotar.de/elrv/software/elrv-setup.exe</u>. Die Installation erfolgt grundsätzlich wie zuvor in Ziffer 2 beschrieben.

#### 5.2 Programmänderungen

Wurde ein Update vorgenommen, erscheint beim nächsten Programmstart ein Hinweisfenster:

🗙 Frage			×
Das Update auf die Progr Die wesentlichen Änderu auf https://www.notarnet. einsehen.	ammversion 3.9.6 wu ngen gegenüber de de/service-support/f	urde durchgeführt. er Programmversion 3.8.11 könn faq/faq-xnotar/xnotar-programm	en Sie in der FAQ versionen
Soll die FAQ jetzt geöffne	t werden?		
	Ja	Nein	

Bestätigt man die Frage die Frage mit "Ja", öffnet sich der Standard-Internet-Browser und es wird die FAQ-Seite zu den Programmversionen aufgerufen, in der die wesentlichen Änderungen in XNotar dargestellt werden.

<pre>notarnet</pre>				TEAMVIEWER   NEWSLETTER	KONTAKT   IMPRESSUM
	Home	NotarNet – Ihr Partner	NotarNet – Die Produkte	Service & Support	Online-Shop
Unsere Antworter	n auf hä	ufig gestellte	Fragen		
Bundesnotarkammer > NotarNet > Service & S	upport > FAQ - Häuf	g gestellte Fragen > FAQ XNotar	> Programmversionen		
	Antworten a	auf häufig gestellte Fra	agen zu XNotar Progra	immversionen	
XNotar	Änderunge	n in XNotar 3.9			$\sim$
XNotar - Handelsregister- Anmeldungen	ZVR-Mod	ul			
XNotar - Grundbuchanträge	<ul> <li>Elektronis</li> <li>(Webservi)</li> </ul>	che Anmeldungen zum Zentrai ce-Schnittstelle für die neue Ar	len Vorsorgeregister über XNota nwendung des Zentralen Vorsor	ar wieder möglich geregisters - bereitgestellt an	n 09.09.2019 -
XNotar - EGVP	angepassi Übermittle	) ung der Amtstätigkeits-ID (zur /	Abgrenzung bei Notaren mit me	hreren Amtstätigkeiten)	
SigNotar	Änderung	Anzeige der vom Vorsorgeregi	ister übermittelten Dokumente	D	
Programmversionen	<ul> <li>øbermittil</li> <li>geänderte</li> </ul>	r Hinweise/Text bei Lastschrift	einzug	Postrachservices bestent	
Installation und Update	<ul> <li>Anzeige d</li> </ul>	er Registrierungsnummer unal	bhängig von der Eintragung		
	Notarpos	stfach/Allgemein			
	<ul> <li>Fehlerbeh Aktivierun</li> <li>Fehlerbeh</li> <li>Verbesser Versandst</li> </ul>	ebung: Kein erneuter Zertifika g keine Zertifikatserneuerung ebung: Kein erneutes Abholer ung Stapelversand - Notarmoo atus bei aktiviertem beN (Vers-	tsimport/PIN-Eingabe nach beN erfolgt n der jeweils jüngsten Nachricht Jus Sichten & Signieren -: Trenni and über XTA)	-Aktivierung erforderlich, sofi , wenn diese gelöscht/archivi ung von Nachrichtenversand	ern bei der ert wurde und Prüfung des

## 6 Nutzung des Nachrichtenmoduls in XNotar

#### 6.1 Allgemeines zu Postfächern

XNotar übermittelt Anmeldungen und Einreichungen an die Registergerichte und elektronische Grundbuchanträge über das Notarpostfach.

Das besondere elektronische Notarpostfach (beN) löst vorherige Postfächer der Notare ab.

Bestehende Notarpostfächer, welche im Stammdatenverzeichnis der Bundesnotarkammer (SDV – <u>https://sdv.bnotk.de</u>) erstellt wurden, können bis zur Aktivierung von beN-Postfächern weitergenutzt werden.

#### 6.2 Aktivierung von beN-Postfächern

Informationen zur Aktivierung von beN-Postfächern finden Sie unter

https://onlinehilfe.bnotk.de/display/BEN/Besonderes+elektronisches+Notarpostfach

#### 6.3 Postfachverwaltung in XNotar

Einstellungen zum Nachrichten-Modul erfolgen notarbezogen im Reiter Kommunikation (Verwaltung -> Notar -> Bearbeiten):

XNotar - Version 3.9.1 - Einzel	larbeitsplatz-Modu								<u></u>		×
	min		Notar/in Max Mu	stermann					XNo	ta	Г
START	Auswahl Notar	Adresse	Allgemein	HR	ZVR	GB	Favoriten	Vorlagen	Kommunikation		
REGISTERANMELDUNG	Pflege Notarpo	stfach									
GRUNDBUCH	Zertifika	t importieren									
SONST. NACHRICHTEN	PIN für den N	lachrichtenve	rsand und -eir	ngang in XN	lotar speichern	••	••••	PIN spe	ichern		
POSTEINGANG	Nachrichten	sofort versen	den								
POSTAUSGANG	🗌 Im Notarmoo	lus die Nachr	ichten immer	n den Post	ausgang legen						
Algemein SigNotar-Parameter Notar HILFE SIGNOTAR	EGVP-ID: DE.BEN_PF Zertifikat	OD.					<u>V</u> isitenkart	e anzeigen			
BEENDEN	Gültig bis: Amtstätigke	t-ID	668 10				Zertifika	itdetails			
Postausgang 0 nicht versandte Nachr. Posteingang 0 ungelesene Nachr. Letzter Abruf. 19.03.2019 aktualisieren	Mit dem Star	nmdatenverzi	eichnis verbun	den 🛛	(erbindung zum S	SDV					
Einzelarbeitsplatz 💌									Zu	rück	

#### 6.3.1 Einrichtung eines neuen Postfaches

Nach dem Einpflegen der Daten des Notars (siehe Ziffer 4.1) kann das erstellte bzw. aktivierte Postfach in XNotar eingerichtet werden.

Hierzu muss zunächst die Verbindung von XNotar mit dem SDV hergestellt werden. Klicken siehe hierzu im Reiter "Kommunikation" auf den Button "Verbindung zum SDV" und geben sodann die Zugangsdaten sowie die Amtstätigkeits-ID des Notars ein. Die Zugangsdaten zum SDV entsprechen denen des ZTR (Benutzernamen des Notars/Mitarbeiters und dessen Passwort).

XNotar - Version 3	.9.7 - Mitarbe	eiter-Mo	dus						_	$\Box$ $\times$
Station -	Inthe		Notar/in Max Mu	stermann					X	Notar
START	Auswahl Notar	Adresse	Allgemein	HR	ZVR	GB	Favoriten	Vorlagen	Kommunikation	
REGISTERANMELDUNG	Pflege Notarpos	ffach	Valgement		200	00	Tavonten	vonagen	rtonnandaon	
VORSORGEREGISTER										
GRUNDBUCH	Zertifikat	importieren								
SONST. NACHRICHTEN		<b>C</b> D							~	
POSTEINGANG	Verbindung	I zum SL	V						X	
POSTAUSGANG										
VERWALTUNG	Bitte g Zentra	jeben Sie Ihr des Vorsoge	e Zugangsdate	en zu den Anw	endungen d tätickeits-ID	er Bundesnol	tarkammer (Star	nmdatenverzeio	chnis,	
Allgemein	Benut	zername	mmustermani	n25.mitarbeite	1	]				
SigNotar-Parameter	Passv	vort				Ì	_			
HILEE	W Be	nutzername	und Passwort	in XNotar spei	chern					
RICNOTAR										
SIGNUTAR	Amtst	ätigkeit-ID	82543							
BEENDEN										
offene Nachrichten				<u>0</u> K		Abbrechen	1			
Postausgang								/		
Posteingang										
0 ungelesene Nachr.	Mit dem Stam	mdatenverze	eichnis verbuni	<u>V</u> ert	oindung zun	• SDV				
Letzter Abruf: aktualisieren				-						
Mitarbeiter										Zurück

Bei aktivierten besonderen elektronischen Notarpostfächern (beN) muss, sofern hier ein Mitarbeiter-Zugang verwendet wird, sichergestellt sein, dass dem Mitarbeiter im Stammdatenverzeichnis das Recht "beN" eingeräumt ist:

Person Adressen E	Bankkonten Abrechnung	Mitarbeiter	EGVP Zertifikate		
Mitarbeiterdaten					
BENUTZERNAME -		NAME	BEREC	HTIGUNGEN	AKTIONEN
mmustermann25.mitarbeit	er	Peter Mitarbeiter	beN		<b>2</b> û
			+ vorhand	enen Mitarbeiter zuordnen	+ Neuen Mitarbeiter anle
Detaildaten Mitarbeiter					
Benutzername	mmustermann25.mitarbeite		Anrede	● Herr ○ Frau (	) keine
Vomame	Peter		Nachname	Mitarbeiter	
Titel			Geburtsdatum		
E-Mail	Laure Street in		Telefon		
Berechtigungen	Administration beN	Bestellungen	SBK Admin 🗌 SBK 🗌	] ZTR 📋 ZVR	

Bestätigen Sie folgende Frage:



Die Postfachdaten werden aus dem Stammdatenverzeichnis geladen. Anschließend erscheint die Aufforderung, die aktuellen Schlüssel zu importieren.

<b>X</b>	XNotar		×				
Das Schlüsselmaterial Ihres aktiven Postfachs wurde von XN nicht gefunden bzw. ist veraltet. Bitte importieren Sie deshal den aktuellen Schlüssel Ihres Postfachs.							
	ОК	Abbreche <u>n</u>	Weitere Informationen				

Die Postfachdaten müssen über den zuvor gewählten Speicherort in XNotar übernommen werden:

📕 Auswahl S	Schlüsseldatei oder ZIP-Container	×
Suchen <u>i</u> n:	Zertifikatsordner	- A A - B =
<b>i</b> zertifikat	tzip	
Dateiname:	zertifikat 82186 zin	
Da <u>t</u> eityp:	.p12 .zip	•
		Öffnen Abbrechen

Nach dem Import der Schlüsseldatei wird die vergebene PIN abgefragt.

X PIN-Eingabe
Bitte PIN für das Prüfen der Schlüsseldatei
für das EGVP-Postfach mit der EGVP-ID: DE.BEN_PROD.
PIN +++++
VIII in YNotar chaicharn
OK Abbrechen

XNotar	<b>x</b>
Die Schlüsseldatei wurde erfolgr	eich importiert.
	<u>Ō</u> K

XNotar ist nun hinsichtlich des neuen Postfachzertifikates eingerichtet.

#### 6.3.2 Import des Postfachzertifikates nach Zertifikatserneuerung

Wenn ein Postfachzertifikat erneuert wurde, werden Sie nach einem Neustart von XNotar aufgefordert, die zuvor exportierten Postfachdaten in XNotar zu übernehmen:

XNotar		×
Das Schlüsselmateria nicht gefunden bzw. i den aktuellen Schlüss	I Ihres aktiven Postfach st veraltet. Bitte import sel Ihres Postfachs.	ns wurde von XNotar tieren Sie deshalb jetzt
ОК	Abbrechen	Weitere Informationen

Die Postfachdaten müssen über den zuvor gewählten Speicherort in XNotar übernommen werden:

📕 Auswahl S	chlüsseldatei oder ZIP-Container	×
Suchen <u>i</u> n:	Zertifikatsordner	▼ A A B B
<b>zertifika</b> t	tzip	
Dateiname:	zertifikat_82186.zip	
Dateityp:	.p12 .zip	-
		Öffnen Abbrechen

Nach dem Import der Schlüsseldatei wird die zuvor vergebene PIN abgefragt.

X PIN-Eingabe	x
Bitte PIN für das Prüfen der Schlüsseldatei	
für das EGVP-Postfach mit der EGVP-ID: DE.BEN_PROD.	····
PIN •••••	
✓ PIN in XNotar speichern	
<u>O</u> K <u>A</u> bbrechen	
🗙 XNotar	x
Die Schlüsseldatei wurde erfolgreich importiert.	
OK	

Das beN-Postfachzertifikat ist damit in XNotar importiert und kann verwendet werden.

#### 6.4 Einstellungen zum Postfach-Modul

#### 6.4.1 Speicherung der PIN

Für die Nutzung des Notarpostfaches ist dessen PIN erforderlich.

Die PIN kann in XNotar gespeichert werden. Die Speicherung erfolgt verschlüsselt.

Wird die PIN nicht in XNotar gespeichert, ist diese bei jedem Versand- oder Empfangsvorgang anzugeben.

#### 6.4.2 Option: Nachrichten sofort versenden

Auswahl Notar Adr	sse	Allgemein	HR	ZVR	GB	Favoriten	Vorlagen	Kommunikation		
Pflege Notarpostfach										
Zertifikat importieren										
✓ Nachrichten sofort versenden										
Im Notarmodus di	Nachri	ichten immer i	n den Post	ausgang legen						

Die Einstellung "Nachrichten sofort versenden" bewirkt, dass Nachrichten (Registeranmeldungen, Grundbuchanträge, sonstige Nachrichten) sofort an den Empfänger übermittelt werden, wenn in der Weiterverarbeitung des Fachmoduls der Versand angestoßen wird, z. B. bei einer Registeranmeldung durch Betätigen des Buttons "Anmeldung senden":

XNotar - Version 3.9.5 - Einzel	arbeitsplatz-Modus				– 🗆 ×
Station -	Internet	Notar/in Max Mustermann	UR-Nr./Eigenes Az. Testanmeldung	Mitarbeiter/in	XNotar
START					
REGISTERANMELDUNG					
Grunddaten					
Anmeldefälle					
Rechtsträger					
Beteiligung					
Anlagen/Dokumente					
> Weiterverarbeitung					
VORSORGEREGISTER			Signieren		
VORGOROEREDIGTER			Export		
GRUNDBUCH			LAport		
SONST. NACHRICHTEN			Validieren		
POSTEINGANG					
POSTAUSGANG			Anmeldung senden		
VERWALTUNG			Vorgang duglizieren		
HILFE					
BEENDEN					
Einzelarbeitsplatz 💌	Neue HR-Anmeldung			Z <u>u</u> rück	Beenden

Ist die Option "Nachrichten sofort versenden" nicht aktiviert, wird jedes Mal nachgefragt, ob die Nachricht gesendet oder in den Postausgang für einen späteren Versand gelegt werden soll.

📕 Frage		×
Soll die Nachricht an versendet oder in de	Amtsgerichte NW, Amts en Postausgang gelegt v	gericht Köln, Köln verden?
Senden	Postausga <u>ng</u>	Abbrechen

Registeranmeldungen und Grundbuchanträge, die in den Postausgang gelegt wurden, können bis zu einem endgültigen Versand noch bearbeitet werden.

## 6.4.3 Im Notarmodus die Nachrichten immer in den Postausgang legen

Auswahl Notar Adresse Allgemein HR ZVR	GB	Favoriten	Vorlagen	Kommunikation					
Pflege Notarpostfach									
Zertifikat importieren									
PIN für den Nachrichtenversand und -eingang in XNotar speichern		•••••	<u>P</u> IN spei	chern					
Nachrichten sofort versenden									
☑ Im Notarmodus die Nachrichten immer in den Postausgang legen									

Möchte der Notar die Anmeldungen grundsätzlich nicht selbst versenden, können diese ohne die Zwischenabfrage (s. o.) im Notarmodus direkt in den Postausgang gelegt werden. Der Button in der Maske Weiterverarbeitung lautet dann "Postausgang":



#### 6.5 Postausgang

Im Postausgang sind alle Nachrichten enthalten, die mit XNotar gesendet wurden oder bereit für den Versand sind.

🗙 XNotar - Version 3.9.5 - Notar-	Modus							-		×
	Minn.	Notar/in Max Mu	stermann				>	(No	ota	Г
START	Registeranmeldung	Vorsorgeregister	Grundbuch	Sonst. Nach	nrichten	Posteingang	Postausgang	Notarau	uswahl	
REGISTERANMELDUNG							100 11 157 1			
VORSORGEREGISTER	Eingang auf dem A	Dhoistatus Emptang	er ichte NW Amtso	Betrem Betrem	45-ARC K	G:Sonstine	UK-NF. / EIG.AZ. Testanmeldung	Mitarb	eiter Ty	/p B
GRUNDBUCH	Mo 11.11.2019 14: unbekannt	Bundesn Notariats	otarkammer ZS, E sverwalterin,	Bund Testnach Mitteilun	nricht a	o,oonouge	Testnachricht Mitteilung		SO	
SONST NACURICUTEN	Mo 11.11.2019 15: a	bgeholt Rechtsar	nwältin und Notari	n, T Mitteilun	g		Mitteilung		S	NO
SUNST. NACHNICHTEN	Mo 11.11.2019 15: ve	ersendet Zentrales	Vorsorgeregister	Musterfra	au Martha		Test ZVR		ZV	/R
POSTEINGANG										
POSTAUSGANG										
VERWALTUNG										
HILFE										
SIGNOTAR										
BEENDEN										
offene Nachrichten										
Postausgang										
1 nicht versandte Nachr.	von bis	Em	ipf.		Be	tr.			Suche	
Posteingang										
2 ungelesene Nachr.	🗹 HR 🗹 ZVR	🗹 GB 🛛 🗹 ZTR	Sonstige	archiviert	in 201	19 💌				
Letzter Abruf: 15:03:07										
aktualisieren		Nach	richt <u>d</u> rucken	Nachrichtö	ffnen	Lösch	en			
Notar					<u>P</u> rüf	fen	<u>M</u> arkierte senden	1	Senden	

Die Nachrichten können nach Modul (HR, ZVR, etc.) gefiltert werden.

Bei Nachrichten, die versandt wurden, ist der Zeitpunkt des Eingangs auf dem Server eingetragen.

Bei beN-Nachrichten kann ein Eintrag "unbekannt" in der Spalte "Eingang auf dem Server" auftreten. In diesem Fall wurde die Nachricht an den sogenannten XTA (Transport-Adapter für beN) übergeben, aber es liegen noch keine Informationen über die Zustellung an den Empfänger vor. In diesem Fall können Sie über "Prüfen" den Versandstatus nachträglich prüfen.

In der Spalte "Abholstatus" sieht man, ob die Nachricht vom Empfänger bereits abgeholt wurde. Dieser Status kann mittels des Buttons "Prüfen" aktualisiert werden.

"Senden" versendet alle Nachrichten, die noch im Postausgang stehen. Gleichzeitig wird auch der Abholstatus bereits versendeter Nachrichten und bei beN-Nachrichten auch ein etwaiger unbekannter Versandstatus geprüft.

"Markierte Senden" versendet die markierte (blau hinterlegte) Nachricht

"Nachricht öffnen" öffnet eine Detailansicht der Nachricht.

X XNotar - Version 3	.9.6 - Einzelarbeitsplatz-Modus	$ \Box$ $\times$
	Notarilin Max Mustermann	XNotar
START REGISTERANMEI DUNG	Nachrichtendetails	
VORSORGEREGISTER	Empfänger Eingang auf dem Ser echtsanwältin und Notarin, Test-XNA-Ib-n, Sehlem Mo 11.11.2019 15:01	Abholstatus abgeholt Abholstatus prüfen
GRUNDBUCH SONST. NACHRICHTEN	Nachricht	
POSTEINGANG	Elektronisches Gerichts- und Verwalt	ungspostfach
VERWALTUNG	Nachrichtentyp Allgemeine Nachricht Betreff Mitteilung	
HILFE SIGNOTAR	Aktenzeichen des Absenders Mitteilung Nachricht Mitteilung	
BEENDEN	Nachrichten-ID bnotk_15734808883657459829754464015510	
	XTA Transport-ID urn:de:xta:messageid:ben.bnotk.de:d2c80bbd-f0e4-4548-9daa-3 Anhänge	027fa7f6dd6
offene Nachrichten	Name	Anlagenart Hinzugefügt Größe Typ
Postausgang 0 nicht versandte Nachr. Posteingang 0 ungelesene Nachr	Anhang speichern Anhang öffnen Anhang drucken Anhang weiterleiten per Mail	
Letzter Abruf: 11.11.2019 aktualisieren	Nachricht drucken Exportieren Sender	2rotokoll Zertifikate
Einzelarbeitsplatz 🔻		Postausgang Zurück

Hier sieht man Empfänger und die Bestandteile der Nachricht. Diese können komplett oder einzeln gedruckt werden.

Nur bei **aktivierten** besonderen elektronischen Notarpostfächern (beN) ist in den Nachrichtendetails eine XTA Transport-ID angegeben.

Hieran kann man somit erkennen, ob das beN aktiviert wurde oder nicht<sup>2</sup>.

Anhänge können auch über ein Kontextmenü (rechte Maustaste) geöffnet, gedruckt, gespeichert oder per E-Mail versendet<sup>3</sup> werden.

Der strukturierte Inhalt für Registergericht oder Grundbuchamt ist im Anhang nachricht.xml bzw. xjustiz\_nachricht.xml enthalten.

Im Sendeprotokoll ist der Eingang auf dem EGVP-Server (Intermediär) des Empfängers dokumentiert.

 $<sup>^{\</sup>rm 2}$ weitere Hinweise zur Aktivierung der besonderen elektronischen Notarpostfächer finden Sie unter

https://onlinehilfe.bnotk.de/display/BEN/Hinweise+zur+Installation+und+Aktivierung <sup>3</sup> Voraussetzung ist, dass das Betriebssystem die MAPI-Schnittstelle unterstützt

Sendeprotokoll		$\times$
	Sendebestätigung für	
	Rechtsanwältin und Notarin UR-Nr./Aktenzeichen Testnachricht EGVP-ID DE.BEN	
	Nachricht	
	Identifikationsnummer EGVP_GT115734807794038915721441555181800 Betreff Testnachricht (Testnachricht) Zeitpunkt der Einreichung 11.11.2019 14;59:40	
	Empfänger	
	Empfänger Bundesnotarkammer ZS Bundesnotarkammer ZS	
	Ergebnis	
	Ihre Daten wurden erfolgreich übermittelt.	
	© XNotar 3.9.5	
	Drucken <u>S</u> chließen	

#### 6.6 Posteingang

#### 6.6.1 Übersicht

Alle Nachrichten, die an das Postfach des Notars geschickt werden, werden im Posteingang aufgelistet. Neue Nachrichten werden über "Nachrichten abrufen" oder "aktualisieren" in der Nachrichtenbox unterhalb des Menüs empfangen.

XNotar - Version 3.9.5 - Einzela	arbeitsplatz-Modus						- 0	×
	min	Notar/in Max Mus	stermann				<b>XNot</b>	аг
START	Registeranmeldung	Vorsorgeregister	Grundbuch	Sonst. Nachrichten	Posteingang	Postausgang	Notarauswa	ahl
VORSORGEREGISTER	Eingang auf dem S Mo 11.11.2019 15:01	Gelesen Absender	ältin und Notarin, Te	Betreff Mitteilung		UR-Nr. / Eig.Az. Mitteilung	Mitarbeiter	Typ SON
GRUNDBUCH	50 18:08:2019 00:59	II, Zentrales	s vorsorgeregister,	ZVR - Inre Dokume	nte zu ZVR-R			SON
SONST. NACHRICHTEN								
POSTEINGANG								
POSTAUSGANG								
VERWALTUNG								
HILFE								
SIGNOTAR								
BEENDEN								
offene Nachrichten								
Postausgang 1 nicht versandte Nachr.								
Posteingang	von bis	At	bs.	В	etr.		Such	e
Letzter Abruf: 11.11.2019		HR ZVR	GB ZTR	🗹 Sonstige 🗌	archiviert	in 2019 🔻		
aktualisieren	Nachricht ö <u>f</u> fnen	Antwort erstellen	Vorgang <u>z</u> uordr	als <u>u</u> ngelese	n markieren	Archivieren	Lösc	hen
Einzelarbeitsplatz 💌						Ö 🗷	N <u>a</u> chrichten a	abrufen

Nur bei **aktivierten** besonderen elektronischen Notarpostfächern (beN) ist im Posteingang ein Kalendersymbol zu sehen (s.a. 6.6.3):



#### 6.6.2 Abruf einer einzelnen Nachricht

Über den Button 🖻 kann eine einzelne Nachricht abgerufen werden unter Angabe der

- XTA Transport-ID (aktivierte beN-Postfächer) beginnt mit: urn:de:xta:messageid:ben.bnotk.de:[1234]
- der EGVP-Nachrichten-ID (Notarpostfächer vor der Aktivierung) beginnt mit: bnotk\_[1234]

📕 XNotar - Version 3.9.5 - Einzela	rbeitsplatz-Modus	- 🗆 🗙
	Notarin Max Mustermann	Notar
START	Registeranmeldung Vorsorgeregister Grundbuch Sonst. Nachrichten Posteingang Postausgang	Notarauswahl
REGISTERANMELDUNG	Finner suf dam 6 Calance Abasedan Dataseff UD Na (Fin As	Reitauth aite a Tura
VORSORGEREGISTER	Mo 11.11.2019 15:01 ✓ Rechtsanwältin und Notarin, Te Mitteilung Mitteilung	SON
GRUNDBUCH	So 18.08.2019 00:59 III, Zentrales Vorsorgeregister, ZVR - Ihre Dokumente zu ZVR-R	SON
SONST. NACHRICHTEN	Einzelnachricht abrufen X	
POSTEINGANG		
POSTAUSGANG	Nachrichten-ID:	
VERWALTUNG		
HILFE		
SIGNOTAR	um:de:xta:messageid:ben.bnbtk.de:722d8a48-0979-490a-80	
BEENDEN		
	OK Abbrechen	
-ffene Nechristen		
Dostausgang		
1 nicht versandte Nachr.		
Posteingang	von bis Abs. Betr.	Suche
1 ungelesene Nachr.	☑ HR ☑ ZVR ☑ GB 🔤 ZTR ☑ Sonstige 📄 archiviert in 2019 💌	
aktualisieren	Nachricht öffnen Antwort erstellen Vorgang zuordnen als ungelesen markieren Archivieren	Löschen
Einzelarbeitsplatz 💌		Nachrichten abrufen

Denkbare Anwendungsfälle sind versehentlich gelöschte Nachrichten oder fehlerhaft empfangene Nachrichten. Die XTA Transport-ID kann bspw. einer E-Mail-Benachrichtigung über den Nachrichteneingang – dort unter Transportkennzeichen - entnommen werden.

https://online hilfe.bnotk.de/display/BEN/Hinweise+zur+Installation+und+Aktivierung

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> weitere Hinweise zur Aktivierung der besonderen elektronischen Notarpostfächer finden Sie unter

Sie haben eine neue EGVP-Nachricht erhalten:

Nachrichtentyp:Allgemeine NachrichtAbsender:TestgerichtEmpfänger:Max MustermannNachrichteneingang:07.11.2019 12:55:00Nachrichtenkennzeichen:bnotk\_15731276826045138819834659464486Transportkennzeichen:urn:de:xta:messageid:ben.bnotk.de:722d8a48-0979-490a-8081-942ba35bc896

#### 6.6.3 Abruf mit Datumsangabe

Bei aktivierten beN-Postfächern können Nachrichten auch mit Datumsangabe abgerufen werden.

🗙 XNotar - Version 3	3.9.6 - Einzelarbeitsplatz-Modus – 🗆 🗙
	Notarin Max Mustermann XNotar
START	Registeranmeldung Vorsorgeregister Grundbuch Sonst Nachrichten Posteingang Postausgang Notarauswahl
REGISTERANMELDUNG	Eingang auf dem SerGelesen Absender Betreff UR-Nr. / Eig.Az. Mitarbeiter Typ
GRUNDBUCH	🗴 Datum auswählen 🛛 🕹
POSTEINGANG	
POSTAUSGANG	
VERWALTUNG	
HILFE	Nachrichteneingänge ab diesem Datum abrufen: 11.11.2019
SIGNOTAR	
BEENDEN	Nachrichten abrufen Abbrechen
offene Nachrichten	
0 nicht versandte Nachr.	
Posteingang	von bis Abs. Betr. Suche
Letzter Abruf: 11.11.2019 aktualisieren	♥HR ♥ZVR ♥GB ♥ZTR ♥Sonstige □archivient in 2019 ▼
Einzelarbeitsplatz	Digota Structure abrufen

Bitte beachten Sie, dass beim Abruf mit Datumsangabe auch bereits archivierte und in XNotar gelöschte Nachrichten erneut abgerufen werden, sofern diese noch auf dem beN-Server vorhanden sind.

#### 6.6.4 Filter und Funktionen

Auch im Posteingang können die Nachrichten nach Modul gefiltert werden. Die Zuordnung zu einem Vorgang wird mittels "Vorgang zuordnen" getroffen. Es wird eine Liste der Vorgänge angezeigt, aus welcher ein Vorgang ausgewählt wird. Abhängig vom Vorgangstyp wird der Typ der Nachricht gesetzt. Eine Nachricht kann abhängig vom Lesestatus als gelesen oder ungelesen markiert werden. Die Anzahl der ungelesenen Nachrichten ist auch im Menü ersichtlich.

offene Nachrichten				
Postausgang				
2 nicht versandte Nachr.				
Posteingang				
2 ungelesene Nachr.				
Letzter Abruf: 15:20:04				

#### 6.6.5 Nachrichtendetails

"Nachricht öffnen" öffnet die Detailansicht der Nachricht.

X XNotar - Version 3	.9.6 - Einzelarbeitsplatz-Modus —		$\times$
	Notarin Max Mustermann	(Not	аг
START REGISTERANMELDUNG VORSORGEREGISTER GRUNDBUCH SONST, NACHRICHTEN	Nachrichtendetails Absender (ID: DE Eingang auf dem Server IT, Zentrales Vorsorgeregister, Berlin Visitenkarte anzeigen So 18.08.2019 00:59 Nachricht		
POSTEINGANG POSTAUSGANG VERWALTUNG HILFE SIGNOTAR BEENDEN	Nachrichtentyp Allgemeine Nachricht     Registrierung v       Aktenzeichen des Absenders     Nachricht Sehr geehrte       Nachricht Sehr geehrte     v       Immediation     Nachricht Sehr geehrte       Immediation     m       Nachricht Sehr geehrte     v		
offene Nachrichten Postausgang 0 nicht versandte Nachr. Posteingang 2 ungelesene Nachr. Letzer Abruf. 11.11.2019 aktualisieren	Anhänge          Name       Anlagenart       Hinzugefügt Größe       Typ         nachrichtzmi       1 kb       xmi         Nachricht grucken       Ungelesen markieren       Dearghivieren       Exportieren       Erneut empfangen         Prüfprotokoli       Zertifikate		<b>≧</b>
Einzelarbeitsplatz	Posteingang Zurück	<u>N</u> ächste I	Nachricht

In dieser Ansicht sind Inhalt und Anhänge der Nachricht ersichtlich.

Nur bei **aktivierten** besonderen elektronischen Notarpostfächern (beN) ist in den Nachrichtendetails eine XTA Transport-ID angegeben. Wie im Postausgang können Anhänge/Nachrichten über die Button rechts neben dem Bereich Anhänge bzw. Nachrichten geöffnet, gedruckt, gespeichert oder per E-Mail versendet<sup>5</sup> werden.





Anhang/Nachricht drucken

Anhang per E-Mail mit Standardanwendung versenden

Über die Button unterhalb der Anhänge können folgende Aktionen durchgeführt werden:

Nachricht <u>d</u> rucken	Druckt die Nachricht
<u>U</u> ngelesen markieren	Markiert die Nachricht als ungelesen
Vorgang z <u>u</u> ordnen	Ordnet die Nachricht einem Register- oder Grundbuchvorgang zu oder löst eine irrtümliche Zuordnung
<u>Exportieren</u>	Die komplette Nachricht inklusive aller Bestand- teile wird in einer Ordnerstruktur gespeichert
<u>Erneut empfangen</u>	Alle Bestandteile der Nachricht werden noch einmal vom Server abgeholt und lokal gespei- chert. Dies ist nur solange möglich, wie die Nach- richt noch nicht auf dem Server gelöscht oder das Postfachzertifikat erneuert wurde.
Prüfprotokoll	Das Prüfprotokoll zeigt die Zeitpunkte von Einrei- chung und Abholung der Nachricht sowie Details zu den Zertifikaten von Sender und Empfänger.
Zertifikate	Die EGVP-Zertifikate von Empfänger, Absender und Intermediär werden angezeigt

Auf eine Nachricht kann im Posteingang geantwortet werden. Dabei können auch ein Anschreiben und Anhänge übermittelt werden.

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup> Voraussetzung ist, dass das Betriebssystem die MAPI-Schnittstelle unterstützt

Die Antwortfunktion sollte nicht für Nachrichten an Registergerichte oder Grundbuchämter verwendet werden. Erstellen Sie bitte hierfür neue Vorgänge im Register- oder Grundbuchmodul, ggf. unter Nutzung der Funktion "Vorgang duplizieren" und Verwendung der Mitteilungsart "sonstige Anmeldung/Mitteilung" (HR) bzw. "sonstiger Antrag" (GB).

Die Antwort wird immer als sonstige Nachricht ohne strukturierten Inhalt erstellt. Eine automatisierte Übernahme in das Fachsystem bei Registergericht oder Grundbuchamt ist nicht möglich. Es ist immer eine Bearbeitung durch einen Sachbearbeiter erforderlich.

## 7 Archivierungsfunktionen

Regelmäßiges Archivieren der Nachrichten und Abschließen der Grundbuchund Registervorgänge und auch der ZVR-Anträge sorgen für bessere Übersichtlichkeit in den Übersichten von XNotar. Zudem kann eine hohe Anzahl von Vorgängen und Nachrichten die Performance und damit die Arbeit mit XNotar nachhaltig beeinträchtigen.

#### **Empfehlung:**

Schließen Sie Grundbuch- bzw. Vorgänge ab, sobald die (elektronische) Eintragungsmitteilung vorliegt und diese ausgedruckt bzw. zu den notariellen Akten genommen wird.

Auch Nachrichten ohne Vorgangsbezug - sonstige Nachrichten (SON) – sollten mit Ausdruck/Veraktung archiviert werden.

## 7.1 Grundbuch- und Registervorgänge abschließen und wieder öffnen

Öffnet man eine versendeten Grundbuchantrag oder eine Registeranmeldung (über die Grundbuch-/Registerübersicht oder den Postausgang), werden lediglich die Masken "Sichtung" und "Weiterverarbeitung" sowie dazwischen ein Menüpunkt "Nachrichten" mit den Masken "abgegeben" und "eingegangen" angezeigt. Die Maske "Weiterverarbeitung" enthält für Anmeldungen mit dem Status "versendet" den Button "Vorgang abschließen". Betätigt man diesen Button, erhält die Anmeldung den Status "abgeschlossen".

Wird ein Grundbuch- oder eine Registervorgang abgeschlossen, werden automatisch auch die zugehörigen Ein- und Ausgangsnachrichten archiviert.



Abgeschlossene Anmeldungen werden in der Übersicht jahresweise angezeigt:

🗙 XNotar - Version 3	.9.6 - Einzelarbeitsplatz-Modus	—	
	Notarin Max Mustermann	)	Notar
START REGISTERANMELDUNG VORSORGEREGISTER GRUNDBUCH SONST. NACHRICHTEN POSTEINGANG POSTEINGANG VERWALTUNG HILFE SIGNOTAR BEENDEN	Registeranmeldung         Vorsorgeregister         Grundbuch         Sonst. Nachrichten         Posteingang           UR-Nr. / EL.         HR-Nummer/Erstellt am         Rechtsträger         Status         Vorgrang abgeschlossen         fersand am           Testanmel.         HRA 12345         18:03:2019         /ABC/KG         Vorgrang abgeschlossen         fersand am	Postausgang Abholstatus § Versendet	Notarauswahl
offene Nachrichten Postausgang 0 nicht versandle Nachr. Posteingang 1 ungelesene Nachr. Letzer Abruf. 11.11.2019 aktualisieren	FILTER         in Vorbereitung       Vorbereitung abgeschlossen         Notar       Notarvertreter         ✓ alle         Anmeldung löschen       Anmeldung öffnen	2019 2012 2013 2014 2015 2016	

Abgeschlossene Anmeldungen werden im Postausgang und Posteingang ebenfalls jahresweise gespeichert und können dort unter dem Filter "archiviert" aufgerufen werden:

XNotar - Version 3	9.6 - Einzelarbeitsplatz-Modus -	- 🗆 X
	Notarin Max Mustermann	XNotar
START REGISTERANMELDUNG VORSORGEREGISTER GRUNDBUCH SONST. NACHRICHTEN POSTEINGANG POSTAUSGANG VERWALTUNG HILFE SIGNOTAR	Registeranmeldung Vorsorgeregister Grundbuch Sonst. Nachrichten Posteingang Postausgang Eingang auf dem Se., Abbolstatus Empfänger Betreff UR Nr. / Eig. Az. So 17.11.2019 14:10 Amtsgerichte NW, Amtsgericht K., HRA 12345, ABC KG Sonstige An Testanmeldung	Notarauswahl Mitarbeiter Typ HR
offene Nachrichten       Postausgang       0 nicht versandte Nachr.       Posteingang       0 ungelesene Nachr.       Letzler Abruft 11.11 2019       aktualisieren	von bis Empt Betr. ✓ HR ✓ ZVR ✓ GB ZTR ✓ Sonstige ✓ archivert in 2019 ▼ Nachricht grucken Nachricht öffnen Löschen	Suche

Registeranmeldungen und Grundbuchanträge mit dem Status "abgeschlossen" können über die Maske Weiterverarbeitung auch wieder geöffnet werden.

Sie erhalten dann wieder den Status "versendet" und werden in der Registerbzw. Grundbuchübersicht unter dem Filter versendet sowie im Posteinund -ausgang als nicht archivierte Nachricht angezeigt.

X XNotar - Version 3	.9.6 - Einzelarbeitsplatz-	Modus		-	- 🗆	$\times$
Station -	ma	Notar/in Max Mustermann	UR-Nr./Eigenes Az. Testanmeldung	Mitarbeiter/in	XNo	tar
START REGISTERANMELDUNG Sichtung Nachrichten abgegeben eingegangen • Weterverarbeitung VORSORGEREGISTER GRUNDBUCH SONST. NACHRICHTEN POSTEINGANG POSTAUSGANG VERWALTUNG HILFE BEENDEN		Max Mustermann	Testanmeldung Export Vorgang duglizieren Vorgang offnen			
Einzelarbeitsplatz 💌				Z <u>u</u> rück	Beer	nden

#### 7.2 Sonstige Nachrichten archivieren und dearchivieren

Sonstige Nachrichten, d. h. Nachrichten ohne Verknüpfung zu einem Vorgang im Register-, Grundbuch- oder ZVR-Modul, sind im Postein- und -ausgang am Typ SON erkennbar. Diese können unmittelbar im Postein- und -ausgang archiviert werden:

🗙 XNotar - Version 3	.9.6 - Einzelarbei	itsplatz-Modus				_		$\times$
Station -	mm	Notar/in Max Mu	stermann				XNot	аг
START REGISTERANMELDUNG VORSORGEREGISTER GRUNDBUCH SONST. NACHRICHTEN POSTEINGANG POSTAUSGANG VERWALTUNG HILFE SIGNOTAR BEENDEN	Registeranmeldung Eingang auf dem S Mol 11.1.2019 15. So 18.08.2019 00:59	Vorsorgeregister Gelesen Absender Rechtsanw T, Zentrale	Grundbuch attin und Notarin, Te. s Vorsorgeregister,	Sonst. Nachrichten Betreff Mittellung ZVR - Ihre Dokume	Posteingang	Postausgang UR-Nr. / Eig.Az. Mitteilung	Notaraus	Son
offene Nachrichten Postausgang 0 nicht versandte Nachr. Posteingang 1 ungelesene Nachr. Letter Abruf. 11.11.2019 aktualisieren Einzelarbeitsplatz	bis Nachricht öffnen	Abs.	GB ZIR	Betr. Sonstige	archiviert	in 2019 Archiyieren	Suc Lös N <u>a</u> chrichten	chen abrufen

Archivierte sonstige Nachrichten können auch wieder dearchiviert werden. Öffnen Sie hierzu über den Postein- bzw. -ausgang (Filter: archiviert in 20xx) die entsprechende Nachricht und wählen "Dearchivieren":

Offene Nachrichten Postausgang O nicht versandte Nachr. Posteingang 2 ungelesene Nachr. Letter Abruf: 11.11.2019 artualisieren	von bis Abs. Betr. Ver GB VZTR V Sonstige Achivert in 2019 V Nachricht öffnen Antwort erstellen Löschen	Suche
X XNotar - Version 3	.9.6 - Einzelarbeitsplatz-Modus —	$\Box$ $\times$
Stall and I	Notarin	Notar
START	wax wustermann	
REGISTERANMELDUNG	Nachrichtendetalls Absender (ID: DE	
VORSORGEREGISTER	IT, Zentrales Vorsorgeregister, Berlin Visitenkarte anzeigen So 18.08.2019 00:59	
GRUNDBUCH	Nachricht	
SONST. NACHRICHTEN	Elektronisches Gerichts- und Verwaltungsnostfach	-
POSTEINGANG		
POSTAUSGANG	Nachrichtentyp Allgemeine Nachricht	A
VERWALTUNG	Aktenzeichen des Absenders	
HILFE	Nachricht Sehr geehrte	<b></b>
SIGNOTAR		
REENDEN	Nachrichten-ID bnotk_15660827602582709480904501703786	
la la la 19 la la 19	XTA Transport-ID urn:de:xta:messageid:ben.bnotk.de:c9ec45df-8f96-47d5-a867-6255881ff05b	
	Anhänge	
	Name Anlagenart Hinzugefügt Größe Typ	
	nachnontxmi 1 K0 (xmi	
offene Nachrichten		1 <u>1</u>
Postausgang 0 nicht versandte Nachr		
Posteingang		
2 ungelesene Nachr. Letzter Abruf: 11.11.2019	Nachricht drucken         Ungelesen markieren         Dearchivieren         Exportieren         Erneut empfangen	
aktualisieren	Prüfprotokoll Zertifikate	
Einzelarbeitsplatz 🔻	Posteingang Zurück	Nächste Nachricht

## 8 Überblick über die gesamte Ordnerstruktur



Nachstehend wird die Ordner-Struktur des ElRv-Datenordners von XNotar dargestellt:

Der Ordner ElRv-Daten befindet sich bei Einsatz in einem Netz auf dem von allen Usern genutzten Netzlaufwerk, günstigerweise in der ersten Ebene.

Der Unterordner .system enthält Steuerungsdaten für XNotar. Manuelle Änderungen oder Löschungen können zu Fehlfunktionen von XNotar führen.

Der Unterordner OSCI enthält die Postfachdaten für das EGVP-Modul von XNotar

Innerhalb des Ordners ElRv-Daten sind auf gleicher Ebene lediglich die Notar-Ordner sowie die Ordner .system und Sig-NotarRtfSamples erforderlich. Hier sind zusätzlich die users.snu und XNotar.properties hinterlegt. Die darin enthaltenen Daten benötigen die Programme zur Zuordnung der Daten zu den Notaren.

Für jeden Notar werden folgende Ordner angelegt:

- 1. Auf\_CD\_brennen
- 2. OSCI
- 3. SigNotar
- 4. XNotar
- 5. SigNotarRtfSamples



Mustermann
 Auf\_CD\_brennen
 OSCI
 Signotar
 XNotar
 SigNotarRtfSamples

Im Ordner "**Auf\_CD\_brennen**" werden Anmeldungen bzw. Anträge gespeichert, die in XNotar zu einer ausnahmsweisen Ersatzeinreichung per CD exportiert wurden.

Im Ordner OSCI findet sich ein Unterordner für das OSCI-Postfach. Dieses ist mit der EGVP-ID benannt.

- In den Unterordnern Eingang, Ausgang und Archiv sind die empfangenen, gesendeten bzw. archivierten Nachrichten abgelegt. Jede Nachricht in einer eigenen Ordnerstruktur.
- Das Zertifikat/Postfachschlüssel des Notars findet sich im Unterordner "Zertifikate".

Der Ordner log enthält Protokolle über die vorgenommenen Versandvorgänge.



Der letzte Ordner "Zertifikate" enthält für die

Kommunikation erforderliche Zertifikate der angeschlossenen Dienste (SAFE, Intermediär u.ä.).

Der Ordner **SigNotar** enthält auf gleicher Ebene die Ordner Signiert, TiffVorlagen, Unsigniert, Vermerkvorlagen, Vertretung und Zwischenablage, in denen sich im Zeitpunkt der Einrichtung ebenfalls keinerlei Daten befinden (lediglich im Ordner Vermerkvorlagen sind Mustervermerke hinterlegt). In diesen Ordnern werden die mit SigNotar erstellten Dokumente gespeichert.

Zum Ordner **XNotar** gehören auf gleicher Ebene die Ordner .system, GB, HR, SN und ZVR sowie die Datei "notar.config". .system
 GB
 HR
 SN
 ZVR
 notar.config

Signiert

TiffVorlagen

Unsigniert

Vertretung

Vermerkvorlagen

Zwischenablage

Die Datei notar.config und der Ordner .system werden für die XNotar-interne Datenablage bzw. Steuerung verwendet. Sie dürfen nicht manuell geändert oder gelöscht werden!

Der Ordner **SigNotarRtfSamples** enthält die Standard-Sammlung der Vermerkvorlagen. Falls eine Vermerkvorlage eines Notars versehentlich zerstört oder falsch abgespeichert wurde, kann der Ursprungszustand durch Kopieren des betroffenen Vermerks in den Ordner Vermerkvorlagen wiederhergestellt werden.